**附件4**

报名回执单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 开票信息 | 单位名称 |  | 单位地址 |  | |
| 纳税人识别号 |  | 电话号码 |  | |
| 开户银行 |  | 银行账户 |  | |
| 参会人员 | 姓 名 | 职务/职称 | 电 话 | 身份证号 | 预计到达时间 |
| 例：张三 | 教授 | 12345678901 | 123456789012345678 | 3月14日 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 自付费  住宿需求 | □大床房 间(单床)  □标准间 间(双床)  入住时间 月 日  退房时间 月 日 | | | | |

**注：**

1.住宿酒店：芜湖市中央城大酒店

地址: 安徽省芜湖市弋江区大工山路38号

2.因疫情原因，请各位先提供报名回执，待培训群中通知确定培训开课后再购买车票。疫情期间，要求食宿统一安排，食宿、交通费自理。为保障会议期间用房需求，请发送回执时注明用房需求。回执邮箱：ahjdsk@126.com

3.报名截止日期：2021年7月20日17:00前

4.培训联系人/电话：张贤栋老师 182 5531 0075

5.由于培训承办方培训量较大，住宿紧张，防疫要求严格，如截止日期之前没有发送《报名回执》的参训人员，将不能保证在校内酒店住宿，烦请提前提交《报名回执》。